



## 日本エイズ学会 認定医申請点数取得報告書

点数欄に記載の上、添付資料と共に提出して下さい。

	点数			添付資料
	点	回	計 点	
1. 日本エイズ学会学術集会・総会				
参加 [1回以上必須]	15点	回	計 点	各回の参加証原本またはコピー (氏名記載)
学会教育研修プログラム受講 (講師を含む) (必須)	10点	回	計 点	各回の受講証半券原本 (氏名記載)
2. 本学会が指定した研修会				
①1日出席	5点	回	計 点	各回の受講証原本またはコピー (氏名記載)
②2日以上7日未満出席	10点	回	計 点	
③7日以上出席	15点	回	計 点	
上記①～③の講師	5点	回	計 点	プログラム目次等 (氏名記載のもの) コピー
3. 日本エイズ学会誌				
掲載論文の筆頭著者	10点	編	計 点	掲載論文1ページ目 (氏名記載のもの) コピー
掲載論文の共著者	5点	編	計 点	掲載論文1ページ目 (氏名記載のもの) コピー
4. 日本エイズ学会学術集会・総会演題				
筆頭演者	5点	編	計 点	掲載抄録1ページ目 (氏名記載のもの) コピー
共同演者	2点	編	計 点	掲載抄録1ページ目 (氏名記載のもの) コピー
5. 本学会が指定した学術論文※				
掲載論文の筆頭著者	10点	編	計 点	掲載抄録1ページ目 (氏名記載のもの) コピー
6. 本学会が指定した国内外の学術集会※				
参加	5点	回	計 点	各回の参加証コピー
7. 本学会が認定した国内各地の研究会※				
参加	3点	回	計 点	各回の参加証コピー

注)・上記申請は全て申請年度の締切日から遡って5年以内の事項が対象となります。

・各事項の添付書類 (必須) はA4サイズとし、各書類の右上に上記1～6の該当する番号を付記して下さい。(1、2、6、7については各々貼付用紙に貼り付けて下さい。)

※対象となる学術論文、学術集会、研究会については細則をご参照下さい。

(提出資料貼付用紙)

1. 日本エイズ学会学術集会・総会

参加証原本又はコピー及び、学会教育研修プログラム受講半券原本

(提出資料貼付用紙)

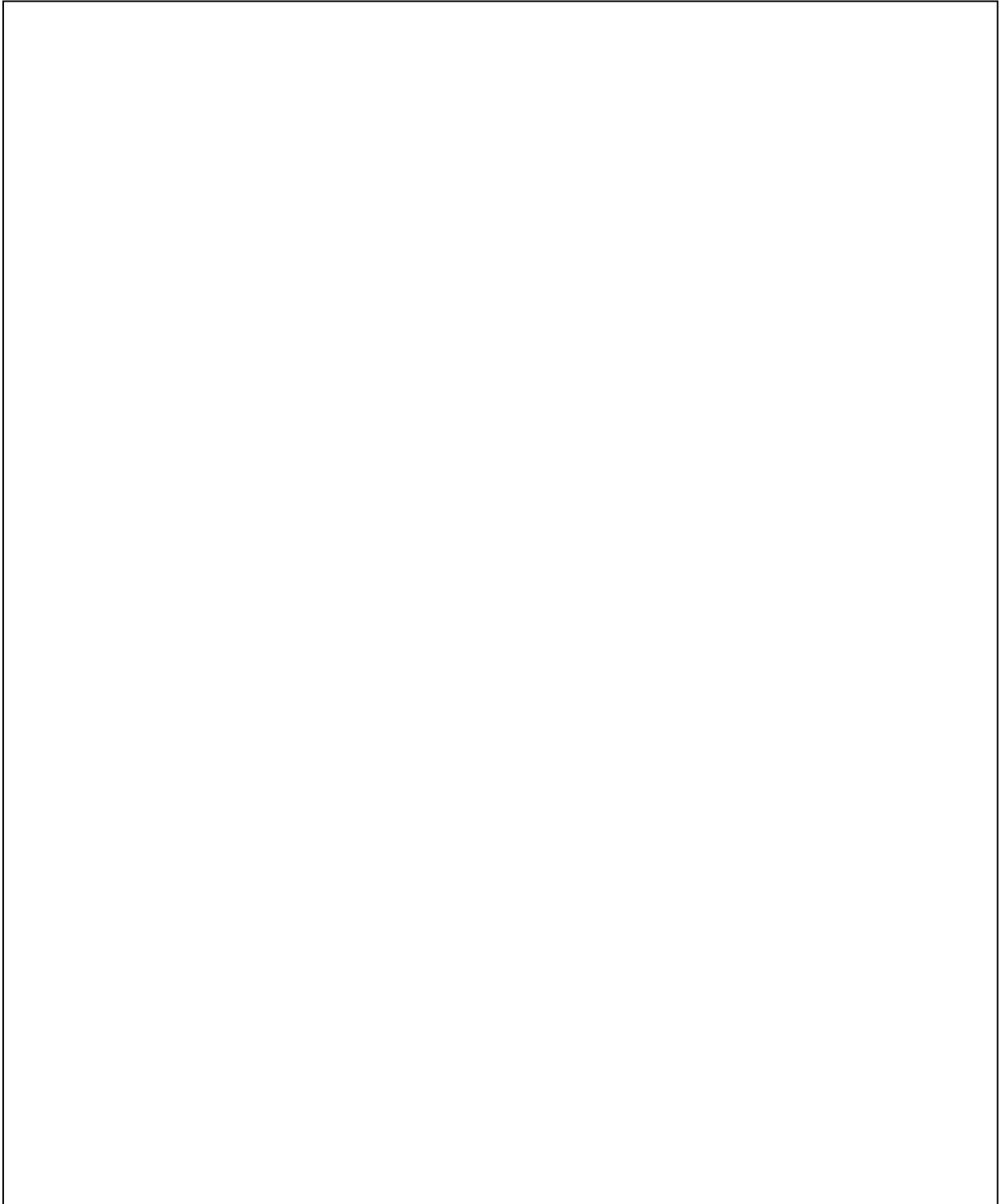
2. 本学会が指定した研修会  
参加証原本又はコピー

(提出資料貼付用紙)

6. 本学会が指定した国内外の学術集会  
参加証コピー

(提出資料貼付用紙)

7. 本学会が認定した国内各地の研究会  
参加証コピー



## 日本エイズ学会 認定医申請時のチェックリスト

申請者氏名 : \_\_\_\_\_

- 日本エイズ学会会員であるか（会費の滞納がある方は早急に納付下さい）
- 申請書 1 に記入漏れはないか、押印されているか
- 申請書 2 に記入漏れはないか、必須要件を全て満たしているか
- 申請書 2 の合計点数が 50 点以上となっているか
- 申請書 2 に記入した全ての添付書類が同封されているか（1、2、6、7については各々貼付用紙に貼り付けられているか）
- 申請書 2 に記入した全ての添付書類に申請者の氏名が記載されているか（申請者本人のものと判別可能か）
- 申請書 2 の各添付書類の右上に、（様式 2）における項目番号（1～6）が記載されているか
- 医師免許証のコピーが添付されているか
- 申請料振込受領証のコピーが添付されているか
- 申請書送付用封筒に「日本エイズ学会認定医申請書在中」と朱書きされているか